

GROUPEMENT DE CABINETS

REPUBLIQUE DU SENEGAL
A.R.M.P

Autorité de Régulation
des Marchés Publics

CABINET BEMF/For Africa

(EXPERTISE PASSATION DES MARCHES PUBLICS)

Sis au Point E (Rue de THIES x DIOURBEL)

DAKAR.

Tel : 00 (221) 33.824.49.13

E-mail : bemfall@yahoo.fr

BP: 1176/R.P.

CABINET G.T.I

(EXPERTISE COMPTABLE)

Sis à V.D.N x Liberté 6 Extension

N°88-Cité J.C.L. DAKAR

Tel : 00 (221) 33.867.56.55

E-mail : gti_expertises@hotmail.com

B.P: 21711 Dakar Ponty

**MISSION DE REVUE INDEPENDANTE DE LA CONFORMITE DE LA
PASSATION DES MARCHES DES AUTORITES CONTRACTANTES AU
TITRE DE LA GESTION 2011**

(GROUPE IV)

RAPPORT DEFINITIF

**DU MINISTERE DU TOURISME, DE L'ARTISANAT ET DU SECTEUR
INFORMEL**

MAI 2013

0 - ABREVIATIONS ET SIGLES

CHAPITRE I - RESUME EXECUTIF DE LA MISSION

1.1.- DEROULEMENT DE LA MISSION

1.1.1 - Contexte

1.1.2 - Modalités d'intervention

1.1.2.1- Audit des procédures de passation

1.1.2.2- Audit de l'exécution physique

1.1.2.3- Support informatique

1.2 - CONSTATS RELATIFS AU DISPOSITIF DES MARCHES PUBLICS

1.3 CONSTATS D'AUDIT

1.3.1- Echantillons

1.3.2- Constats généraux relatifs à la passation et à l'exécution des marchés

1.3.3- Constats spécifiques relatifs à la passation des marchés

1.3.4- Constats spécifiques relatifs à l'exécution financière

1.4 SYNTHESE DES RECOMMANDATIONS DE LA MISSION

CHAPITRE II- DISPOSITIF ET METHODOLOGIE DE L'AUDIT

2.1- RAPPEL DES TERMES DE REFERENCE (T.D.R)

2.2- METHODOLOGIE DE MISE EN ŒUVRE

2.3- DESCRIPTION DES TRAVAUX D'AUDIT

2.3.1- Audit des procédures de passation des marchés

2.3.2- Audit de l'exécution financière des marchés

2.3.3 – Audit de l'exécution technique des marchés

2.4- CONSTITUTION DE L'ECHANTILLON D'AUDIT

2.4.1- Echantillon pour l'audit des procédures de passation

2.4.1.1- Mesures correctives de Raffinement de l'échantillon

2.4.1.2- Description de l'échantillon finalement retenu

2.4.2- Echantillon pour l'audit technique

2.4.2.1- Principes directeurs de l'échantillonnage

2.4.2.2- Marchés finalement retenus à l'audit technique

CHAPITRE III - AUDIT DU SYSTEME DES MARCHES

3.1- RAPPELS SOMMAIRES

3.1.1- Réglementation en vigueur

3.1.2- Principes découlant de la réglementation

3.1.3- Procédures appliquées par l'Autorité Contractante

3.2- CONSTATS RELATIFS AU DISPOSITIF DES MARCHES PUBLICS

3.2.1- Responsabilisation des M.O et des M.O.D

3.2.1.1 Modalités de fonctionnement de la C.P.M

3.2.1.2- Capacités organisationnelles de mise en concurrence

3.2.2- Exercice des Contrôles

3.2.2.1- Rappels succincts

3.2.2.2- Modalités d'exercice des contrôles

3.2.2.3- Fonctionnement des C.S.C.M

3.2.2.4- Rôle du contrôleur financier

3.2.3- Quid de le Régulation ?

CHAPITRE IV - AUDIT DE LA PASSATION ET DE L'EXECUTION DES MARCHES

4.1- CONSTATS GENERAUX SUR LA MISSION

4.1.1- Constats de carence documentaire

4.1.1.1- Carence documentaire concernant la passation des marchés

4.1.1.2- Carence documentaire concernant l'exécution financière

4.1.2- Identification de fractionnements potentiels

4.1.2.1- Rappels succincts de la réglementation

4.1.2.2- Evaluation des fractionnements décelés

4.2- RESULTATS DES TRAVAUX D'AUDIT DES PROCEDURES DE PASSATION DES MARCHES

4.2.1- DOSSIERS D'APPELS D'OFFRES (D.A.O)

4.2.1.1- Rappels succincts

4.2.1.2- Constats spécifiques

4.2.1.3- Commentaires spécifiques

4.2.2- AVIS D'APPELS D'OFFRES (A.A.O)

4.2.2.1- Rappels succincts

4.2.2.2- Constats spécifiques

4.2.2.3- Commentaires spécifiques

4.2.3- RECEPTION ET OUVERTURE DES PLIS

4.2.3.1- Rappels succincts

4.2.3.2- Constats spécifiques

4.2.3.3- Commentaires spécifiques

4.2.4- EVALUATION DES OFFRES ET ATTRIBUTION DES MARCHES

4.2.4.1- Rappels succincts

4.2.4.2- Constats spécifiques relatifs à l'évaluation

4.2.4.3- Commentaires spécifiques relatifs à l'évaluation

4.2.4.4- Constats spécifiques relatifs à l'attribution

4.2.4.5- Commentaires spécifiques relatifs à l'attribution

4.2.5- CAS PARTICULIERS DES MARCHES PAR ENTENTE DIRECTE

4.2.5.1- Rappels succincts

4.2.5.2- Constats spécifiques

4.2.5.3- Commentaires spécifiques

4.2.6- DELAIS DE PASSATION DES MARCHES

4.2.6.1- Rappels succincts de la réglementation

4.2.6.2- Constats spécifiques concernant les délais de passation

4.3- RESULTATS DES TRAVAUX D'AUDIT DE L'EXECUTION FINANCIERE

4.3.1- Analyse de la consistance des travaux d'audit financier

4.3.1.1- Concernant les engagements

4.3.1.2- Concernant le contrôle et la certification du Service fait

4.3.1.3- Concernant la liquidation, le mandatement et le paiement des dépenses

4.3.1.4- Limites identifiées de l'audit d'exécution financière

4.3.2- Constats sur l'audit de l'exécution financière

4.3.2.1- Concernant la production et la gestion des garanties contractuelles

4.3.2.2- Concernant les procédures d'engagement, de liquidation et de mandatement des dépenses

4.3.2.3- Concernant les modalités de réception et de paiements des prestations contractuelles

4.4- RESULTATS DES TRAVAUX D'AUDIT DE L'EXECUTION PHYSIQUE

4.4.1- Concernant les travaux routiers

4.4.2- Concernant les constructions de bâtiments et autres travaux de génie civil

4.4.3- Concernant les travaux d'alimentation en eau potable et d'assainissement

4.4.4- Concernant les travaux dans le secteur pétrolier et maritime

4.4.5- Concernant les fournitures diverses et les études

CHAPITRE V - RECOMMANDATIONS DE LA MISSION

5.1- RECOMMANDATIONS GENERALES

5.1.1- Recommandations relatives au système d'archivage

5.1.2- Recommandations relatives aux rapports d'experts indépendants

5.1.3- Recommandations concernant les missions de contrôle a posteriori

5.2- RECOMMANDATIONS SPECIFIQUES

5.2.1- Concernant le fractionnement

5.2.2- Concernant la gestion du processus de passation des marchés

5.2.3- Concernant la gestion et le contrôle des marchés par Entente Directe

5.2.4- Concernant l'attribution des marchés

CHAPITRE VI - DOCUMENTS ANNEXES (MARCHES AUDITES / POINTS DE VERIFICATION)

0 – LISTE DES ABREVIATIONS ET SIGLES

AOO	Appel d’Offres Ouvert
ARMP	Autorité de Régulation des Marchés Publics
BTP	Bâtiment et Travaux Publics
CM	Commission des Marchés
CMP	Code des Marchés Publics
CNQCE	Commission Nationale de Qualification et de Classification des Entreprises de BTP
CNTS	Centre National de Transfusion Sanguine
CPM	Cellule de Passation des Marchés
DAC	Dossier d’Appel à la Concurrence
DAF	Direction Administrative et Financière
DAGE	Direction de l’Administration Générale et de l’Equipement
DAO	Dossier d’Appel d’Offres
DASP	Direction d’Appui au Secteur Privé
DCMP	Direction Centrale des Marchés Publics
DP	Demande de Proposition
DRP	Demande de Renseignements et de Prix
ED	Entente Directe
HT	Hors Taxes
MEF	Ministère de l’Economie et des Finances
MT	Ministère du Tourisme
NCMP	Nouveau Code des Marchés Publics
PM	Premier Ministre
PPM	Plan de Passation des Marchés
PV	Procès Verbal

RAPEV Rapport d’Evaluation

SAPCO Société d’Aménagement de la Petite Cote

TTC Toutes Taxes Comprises

HTT Hors Toutes Taxes

DDP Droits de Douanes Payés

UEMOA Union Economique et Monétaire Ouest Africaine

CHAPITRE I - RESUME EXECUTIF DE LA MISSION

1.1 - DEROULEMENT DE LA MISSION

1.1.1 -Contexte

L'ARMP, en conformité avec le Code des Marchés Publics (dans sa récente version) découlant des directives de l'UEMOA, commande, chaque année, des Audits (ou revues a posteriori) menés de façon indépendante par des Cabinets Spécialisés en vue de vérifier la régularité des procédures appliquées par les Autorités Contractantes en matière de passation des marchés publics.

Ainsi, des échantillonnages aléatoires sont effectués par les Cabinets d'Audit sur les marchés de type et de nature différents et selon chaque mode de passation.

Il s'y ajoute que Cet Audit de la gestion 2011 doit capitaliser sur les acquis et les enseignements tirés des Audits annuels précédents (**depuis l'exercice 2008**). Il faudra, désormais, prendre en compte certains aspects névralgiques constatés auprès de certaines structures spécifiques telles que :

- ✓ **Les Etablissements Hospitaliers** qui commandent des matériels biomédicaux dont les caractéristiques se révèlent très complexes et les fournitures très sensibles (au plan quantitatif et qualitatif) à l'exemple de la P.N.A (qui a finalement entraîné des impératifs de réaménagement du code des Marchés Publics).
- ✓ **Les Agences d'exécution et les structures d'infrastructures**, par exemples, qui nécessitent plus de visibilité **dans les taux d'exécution technique** de leurs prestations (Pourcentage de travaux réalisés **Versus** taux de paiement effectué). Ce qui impose, désormais, la présence dans les missions d'Audit d'Ingénieurs Spécialisés (en Génie Civil, en Génie Rural, en Infrastructures Hydro-Agricoles, etc). Il s'y ajoute qu'en cas de nécessité, pour mieux apprécier, la pertinence des choix des marchés et des fournisseurs ou autres prestataires, la mission d'Audit doit se doter de ressources humaines spécifiques pour des domaines particuliers dénommés « **Experts domaines** ».

Le consultant compte, pour l'audit 2011, apporter une **valeur ajoutée substantielle** que l'on peut résumer sommairement comme suit :

- **Une diversification satisfaisante des marchés** à auditer, en fonction de leur nature, de leur mode de passation ou de leur caractère dérogatoire ou non sur la base d'un échantillon très représentatif.
- **Des observations pertinentes corrélées à des recommandations pointues** (accompagnées de leurs modalités de mise en œuvre) à l'issue **d'une démarche innovante**, à savoir :
 - **Les rapports spécifiques d'ingénieurs spécialisés** notamment dans des marchés de travaux, d'équipements spéciaux (**Agronomes, Vétérinaires, Informaticiens, Biomédicaux, Pharmaciens, etc.**)
 - **Les contributions techniques substantielles** d'experts de « domaines » ciblés et identifiés lors de la mission proprement dite face à des Autorités Contractantes à activités spécifiques ou sectorielles telles que : **les hôpitaux et structures médicales, les projets d'agriculture et d'hydraulique, les projets de routes et d'infrastructures diverses.**

Les experts choisis pour cette tâche seront **des spécialistes de très haut niveau** dans leurs domaines de compétences respectives à quoi s'ajoutent des **compétences complémentaires avérées en matière de passation des marchés**

1.1.2- Modalités d'intervention

1.1.2.1- Audit des procédures de passation

Tous les marchés retenus, dans le cadre de la présente revue, ont fait l'objet de vérifications détaillées sur la base des canevas fournis dans les TDR. Les points de vérification concernent toutes les étapes de la procédure de passation des marchés publics (**allant de l'avis d'appel d'offres ou lettre de consultation pour AOR ou DRP jusqu'à l'attribution définitive**).

Des points de contrôle supplémentaires ont été ajoutés, en cas de besoin, à l'initiative justifiée du consultant afin de déceler tous les points de non-conformités au code.

Compte tenu du nombre d'appels d'offres déclarés, jugé très réduit (**01 seulement**) face à celui très élevé des DRP (**112**), la revue de conformité a porté, ainsi sur :

. **AOO** (01 marché sur 01 soit : **100%**)

. **DRP** (61 marchés sur 112 soit : **55 %**)

1.1.2.2- Audit de l'exécution physique

SANS OBJET

1.1.2.3- Support informatique

Tous les travaux de revue sont **consignés électroniquement sur des clés USB** comprenant pour chaque marché audité :

. Une fiche de description narrative de l'ensemble de la procédure de passation (**en WORD**)

. Un canevas des points de vérification des différentes étapes de la procédure de passation (**en WORD**)

. Une fiche synoptique qui fait la synthèse de la procédure de passation (**sur EXCELL**)

1.2 - CONSTATS RELATIFS AU DISPOSITIF DES MARCHES PUBLICS

Le Ministère du Tourisme a mis en place les organes de passation des marchés, conformément au nouveau code des marchés publics, notamment la Commission des Marchés et Cellule de Passation des Marchés (**conformément aux termes de l'article 35 du code**).

Cependant les actes officialisant ces organes n'ont pas été fournis, concernant la Cellule de Passation des Marchés.

1.3- CONSTATS D'AUDIT

1.3.1 –Echantillonnage

L'échantillonnage des marchés à auditer s'est strictement basé sur les principes édictés dans les TDR de la mission, ce qui a

Donné le **tableau ci-après largement commenté dans le chapitre 2 à venir** et comprenant des graphiques assez illustratifs des

Taux de couverture atteints pour les marchés, objet de la présente revue.

Modes de passation	Typologie des marchés passés au titre de la gestion 2011		Typologie des marchés examinés lors de la présente REVUE		Taux de couverture en %	
	Nombre	Montant	Nombre	Montant	Nombre	Montant
Appel d'Offres Ouvert (AOO)	1	91.960.000	1	91.960.000	100,00	100,00
Appel d'Offres Restreint (AOR)						
AVENANTS						
DRP	112	483.014.504	61	132.976.720	54,46	27,53
TOTAL	113	574.974.504	62	224.936.720		

1.3.2- Constats généraux relatifs à la passation et à l'exécution des marchés

On constate qu'il n'est passé, de façon trop évidente, pour l'exercice 2011, **qu'un seul et unique AOO contre 113 DRP**. Le déséquilibre est trop criard si l'on retient que le mode de passation par défaut, recommandé par la réglementation est l'AOO.

1.3.2-Constats spécifiques relatifs à la passation des marchés

L'analyse approfondie des 113 DRP évoqués ci-dessus, a montré sans aucun doute possible, une volonté manifeste de faire des fractionnements sur des marchés de fournitures(**consommables informatiques !**) et de prestations de services très ordinaires(**entretiens et nettoyage !**) ne nécessitant aucune spécialisation ou qualification.

Il s'y ajoute que les montants cumulés sont relativement importants (**environ 500 Millions FCFA**).

1.3.4 - Constats spécifiques relatifs à l'exécution financière

RAS

1.4 -- SYNTHESE DES RECOMMANDATIONS DE LA MISSION

1.4.1 - Concernant la préparation des dossiers d'appels d'offres

RAS

1.4.2 - Concernant les aspects liés à l'exécution financière des marchés

RAS

CHAPITRE II - DISPOSITIF ET METHODOLOGIE DE L'AUDIT

2.1- RAPPEL DES TERMES DE REFERENCE (T.D.R)

a) Rappel des Objectifs de la Mission

L'ARMP, en conformité avec le Code des Marchés Publics (dans sa récente version) découlant des directives de l'UEMOA, commande, chaque année, des Audits (ou revues à posteriori) menés de façon indépendante par des Cabinets Spécialisés en vue de vérifier la régularité des procédures appliquées par les Autorités Contractantes en matière de passation des marchés publics.

Ainsi, des échantillonnages aléatoires sont effectués par les Cabinets d'Audit sur les marchés de type et de nature différents et selon chaque mode de passation.

Il s'y ajoute que Cet Audit de la gestion 2011 doit capitaliser sur les acquis et les enseignements tirés des Audits annuels précédents (depuis l'exercice 2008).

Il faudra, désormais, prendre en compte certains aspects névralgiques constatés auprès de certaines structures spécifiques telles que :

- ✓ **Les Etablissements Hospitaliers** qui commandent des matériels biomédicaux dont les caractéristiques se révèlent très complexes et les fournitures très sensibles (au plan quantitatif et qualitatif) à l'exemple de la P.N.A (qui pose, d'ailleurs actuellement, des impératifs de réaménagement du code des Marchés Publics).
- ✓ **Les Agences d'exécution et les structures d'infrastructures**, par exemples, qui nécessitent plus de visibilité **dans les taux d'exécution technique** de leurs prestations (Pourcentage de travaux réalisés Versus taux de paiement effectué). Ce qui impose, désormais, la présence dans les missions d'Audit d'Ingénieurs Spécialisés (en Génie Civil, en Génie Rural, en Infrastructures Hydro-Agricoles, etc).

Il s'y ajoute qu'en cas de nécessité, pour mieux apprécier, la pertinence des choix des marchés et des fournisseurs ou autres prestataires, la mission d'Audit doit se doter de ressources humaines spécifiques pour des domaines particuliers dénommés « **Experts domaines** ».

b) La Conception des Services (Problèmes à résoudre)

Au-delà des vérifications récurrentes sur les causes d'anomalies et de non-conformités décelées habituellement sur les procédures de passation des marchés, il est désormais, impérieux **de comprendre et d'expliquer**, à l'issue des missions d'Audit, ce qui suit :

- Les longs délais observés et dénoncés par toutes les A.C sur le processus de contrôle à priori effectué par la DCMP sur les marchés atteignant les seuils de contrôle.
- Le nombre important des D.R.P (en montant et en volume) malgré les observations relevées par les Audits précédents notamment sur les aspects liés au fractionnement, à la Collusion des Prestataires et au renchérissement relatif des prix des marchés. A quoi, s'ajoutent les abus relatifs aux défauts de publicité, de transparence, d'informations et d'équité dans la procédure de candidature.
- Les causes (justifiées ou non justifiées) des marchés par Entente Directe avec l'apparition récente (dans la dernière version du code) de la **notion d'urgence simple** face à celle ancienne **d'urgence impérieuse**.

En plus, il est devenu urgent de s'interroger sur la question de savoir si, **en matière de sécurité et sécurité-défense**, les motifs évoqués doivent-ils relever davantage de l'A.C (Présidence, Forces Armées, Intérieur) ou de la nature de la commande (Confidentialité ou relevant de la sécurité nationale) ou des deux à la fois .

2.2- METHODOLOGIE DE MISE EN OEUVRE

Le Consultant, en vue de l'atteinte des objectifs spécifiques de la mission, va adopter une démarche innovante afin de résoudre les problèmes nouvellement identifiés dans les missions d'Audit. Ainsi, la méthodologie va s'articuler comme suit :

- a) **Prise de contacts**, dès signature du Contrat et réception des lettres d'introduction signées par l'ARMP, avec les P.R.M des A.C du Groupe concerné grâce à l'accompagnement et à la facilitation de l'Expert de l'ARMP désigné à cet effet.
- b) **Calage des Réunions de prises de contacts** de la mission auprès de chaque A.C et finalisation d'un Chronogramme précis des activités sur la base du Plan de travail inclus dans le présent rapport.
- c) **Dépôt à J+10 du rapport préliminaire d'orientation** méthodologique de la mission de l'ARMP qui fera l'objet d'une validation par le client.
- d) **Recherche documentaire et investigations** diverses auprès des A.C afin de recueillir, de façon exhaustive, les données nécessaires au déroulement de la mission (**ces données devant être confrontées avec celles obtenues auprès de la DCMP et du Portail des Marchés Publics**). Il s'agit de :

- Plans de Passation des Marchés (de la 1^{ère} à la dernière version existante) pour chaque A.C ainsi que les copies des AGPM.
- Les Etats d'exécution budgétaire.
- Les Balances auxiliaires des Comptes fournisseurs.
- Les Extraits de grands livres.
- Les Arrêtés (ou Décisions) de Nomination des Membres de la C.P.M et de la C.M pour l'année à Auditer (2011).
- La charte d'Ethique et de transparence **signée dûment** par les membres de la C.P.M et de la C.M (Exercice 2011).
- Le système (et les locaux) d'archivage et de classement des contrats et marchés.
- L'organigramme de la structure, de l'A.C

2.3- DESCRIPTION DES TRAVAUX D'AUDIT

2.3.1- Audit des procédures de passation des marchés

Vérification d'Amont en Aval de la conformité et de la régularité de l'ensemble des procédures de passation pour les Marchés définitivement retenus sur l'échantillon pour chaque A.C.

Cette étape passe, nécessairement par **l'utilisation stricte des tableaux-types inclus dans les TDR (Annexes 2 à 8)** que le **consultant prévoit d'améliorer, au besoin qualitativement**, notamment en ajoutant **des points de vérification additionnels**, comme suit :

EXEMPLES, à titre d'illustration (**que le Consultant compte introduire en plus**).

EXEMPLE 1- ANNEXE 2 : A.O.O

Les points de vérification **additionnels à prévoir** seraient :

- ✚ L'A.O.O est National ou International ?
- ✚ L'A.O.O est-il sans pré-qualification, avec pré-qualification ou en 2 étapes ?

EXEMPLE 2- ANNEXE 3 : A.O.R

Les points de vérification **additionnels à prévoir**, seraient :

- ✚ Description de la Procédure d'autorisation de l'A.O.R par la DCMP ?
- ✚ Les motifs évoqués : Urgence simple ? Urgence Impérieuse ?

EXEMPLE 3- ANNEXE 4 : PRESTATIONS INTELLECTUELLES

Les points de vérification **additionnels à prévoir**, seraient :

- ✚ Le choix de la méthode de sélection est-il judicieux ?

- ✚ Le score minimum et le système de pondération sont-ils objectifs ?

EXEMPLE 4- ANNEXE 5 : D.R.P

Les points de vérification **additionnels à prévoir**, seraient :

- ✚ Le degré de probabilité des cas de **collusion et surtout leur récurrence par rapport à l'année N-1**
- ✚ Les cas de simulacre de concurrence (Montants des devis ou factures « Pro-forma» en progression arithmétique / géométrique pour la couverture d'un attributaire choisi d'avance).

EXEMPLE 5- ANNEXE 6 : ENTENTE DIRECTE

Les points de vérification **additionnels à prévoir**, seraient :

- ✚ Les Rapports annuels requis pour les Marchés par E.D sont-ils faits régulièrement ?
- ✚ La mesure du taux de régression des marchés passés par E.D
- ✚ Les marchés par E.D comportent-ils systématiquement la clause de vérification à posteriori des prix de revient du titulaire.
- ✚ Le degré d'amélioration des motifs de rejet ou d'acceptation par la DCMP pour les marchés E.D (soumis à leur autorisation), si l'on tient compte des nécessités de justifications formulées en fonction de la nature des A.C

EXEMPLE 6- ANNEXE 7 : QUALITE, TRANSPARENCE ET EFFICACITE DES OPERATIONS DE PASSATION DEMARCHES.

Les points de vérification **additionnels à prévoir**, seraient :

- ✚ L'identification du nombre de révisions des PPM
- ✚ Les justifications des révisions de PPM (du fait d'ajustements budgétaires, de nouveaux financements, de changement de modes de passation imposé ou non par la DCMP).

EXEMPLE 7- ANNEXE 8 : ORGANISATION INSTITUTIONNELLE

Les points de vérification **additionnels à prévoir**, seraient :

- ✚ Les vérifications de signature ou non de la charte d'éthique et de transparence par les membres de la CPM et de la CM.
- ✚ Le respect ou non des délais règlementaires de convocation des Membres de la C.M.

- ✚ La régularité des Procès Verbaux élaborés par la C.M
- ✚ La remise systématique des P.V d'ouverture des plis aux Candidats à titre d'informations.

Identification des facteurs récurrents de non-conformité au Code des Marchés Publics, des anomalies majeures constatées, **en tenant compte de la nature de la présente mission et de son degré d'encadrement** ainsi que **des recommandations issues des Audits précédents mais non respectées (notamment par comparaison avec l'exercice N-1)** avec une démarche d'établissement de données statistiques pertinentes (analyse comparative ou différentielle selon l'approche descriptive).

Cela favorisera une meilleure reformulation des nouvelles recommandations de la mission et d'en tirer des éléments substantiels de formation continue et de renforcement des capacités des Acteurs de la commande publique.

Elaboration de rapports individuels pour chaque Autorité Contractante en mettant en exergue (conformément aux normes d'Audit international) ce qui suit :

- **Une opinion sur les procédures de passation** consécutivement à une appréciation globale (y/c note chiffrée) indiquant les violations éventuelles à la réglementation, les anomalies et points de non-conformité identifiées sur les procédures de passation et d'exécution des marchés.
- **Les recommandations pertinentes** pour le futur, dans une logique de :
Zéro recours, zéro plainte, zéro anomalie ou non - conformité au code.

L'ensemble des recommandations sera formulé comme suit :

- Indications claires et précises notamment sur **les marchés où ont été décelés des indices de fraudes ou de corruption** (exploitables par l'ARMP, la Cour des comptes ou l'I.G.E en cas de nécessité).
- Déclinaisons possibles en modules ou thèmes de formation en faveur des acteurs de la commande publique dans les P.G.F à venir !

Organisation de séances de restitution, au niveau de chaque Autorité Contractante concernée, des rapports provisoires en vue de recueillir des réponses sur les non-conformités et observations diverses émises par les auditeurs de la mission.

Elaboration de rapports individuels (versions définitives) pour chaque Autorité Contractante **avec prise en compte des réponses formulées dans les délais impartis par**

les A.C concernées sur les rapports provisoires (avec version électronique et nombre d'exemplaires papiers requis, conformément aux TDR).

2.3.2- Audit de l'exécution financière des marchés

Cette disposition prise dans la présente mission d'Audit permet de mieux maîtriser les aspects de contrôle ci-après :

- ✚ La matérialité des dépenses effectuées (Etat d'avancement réel versus décomptes et factures payées aux titulaires).
- ✚ L'état réel des prestations (travaux, équipements, fournitures ou services) en conformité avec les prix, les caractéristiques, le cahier des charges, les prescriptions techniques, etc.
- ✚ La régularité des P.V de réception provisoire, réception partielle, réception technique, réception définitive face aux contraintes des spécifications techniques, des délais requis et des normes spécifiées.
- ✚ Les éléments justificatifs (au plan technique et financier) des avenants ou marchés complémentaires, des ordres de services divers émis par les Autorités Contractantes.

2.3.3 – Audit de l'exécution technique des marchés

Concernant cet **Audit d'exécution physique**, l'innovation par rapport aux Audits précédents, c'est d'intégrer dans la mission, des experts spécifiquement orientés au sujet, à savoir :

- **Des ingénieurs de spécialités** avec des profils pointus à identifier sur la base de l'échantillonnage des marchés et de la nature des Autorités Contractantes.
- **Des experts « domaines »** avec des profils spécifiquement adaptés (**identifiés à posteriori**) tenant compte du niveau de complexité des marchés retenus à l'échantillon.

L'Audit d'exécution physique va insister davantage sur certains marchés de travaux en développant, au besoin, **grâce aux ingénieurs du Génie civil ou d'autres spécialités à préciser, de véritables rapports d'expertises précisant :**

- La conformité physique des dits travaux aux P.V (de réception provisoire ou définitive) dument élaborés et signés par les Autorités Contractantes.
- La régularité des documents existants confrontés aux constats physiques.
- L'existence et l'état de fonctionnement des ouvrages ou équipements divers.

- La cohérence des quantités prévues versus réalisées et l'adéquation des prix unitaires pratiqués versus les prix du marché concerné.
- La mise à jour ou non des malfaçons, réserves ou anomalies relevées dans les P.V de réception (provisoire, partielle ou définitive).
- Le contrôle systématique des prix de revient dans le cas de marché par entente directe conformément au code.

2.4- CONSTITUTION DE L'ECHANTILLON D'AUDIT

2.4.1- Echantillon pour l'audit des procédures de passation

Réalisation d'un échantillon significatif de marchés à auditer conformément aux TDR avec **des taux de couverture minimum en nombre ou en montant**, définis comme suit

(conformément aux TDR) :

- Marchés atteignant les seuils de contrôle de la DCMP (à l'exclusion des marchés par E.D)..... : **15%**
- Marchés n'atteignant pas les seuils de contrôle de la DCMP mais supérieurs aux seuils de passation des Marchés (à l'exclusion des Marchés par E.D)..... : **25%**
- Demandes de Renseignements et de Prix (D.R.P) exprimées soit en Volumes ou en Montants..... : **25%**
- Marchés passés par Entente Directe et A..... : **100%**

2.4.1.1- Mesures correctives de Raffinement de l'échantillon

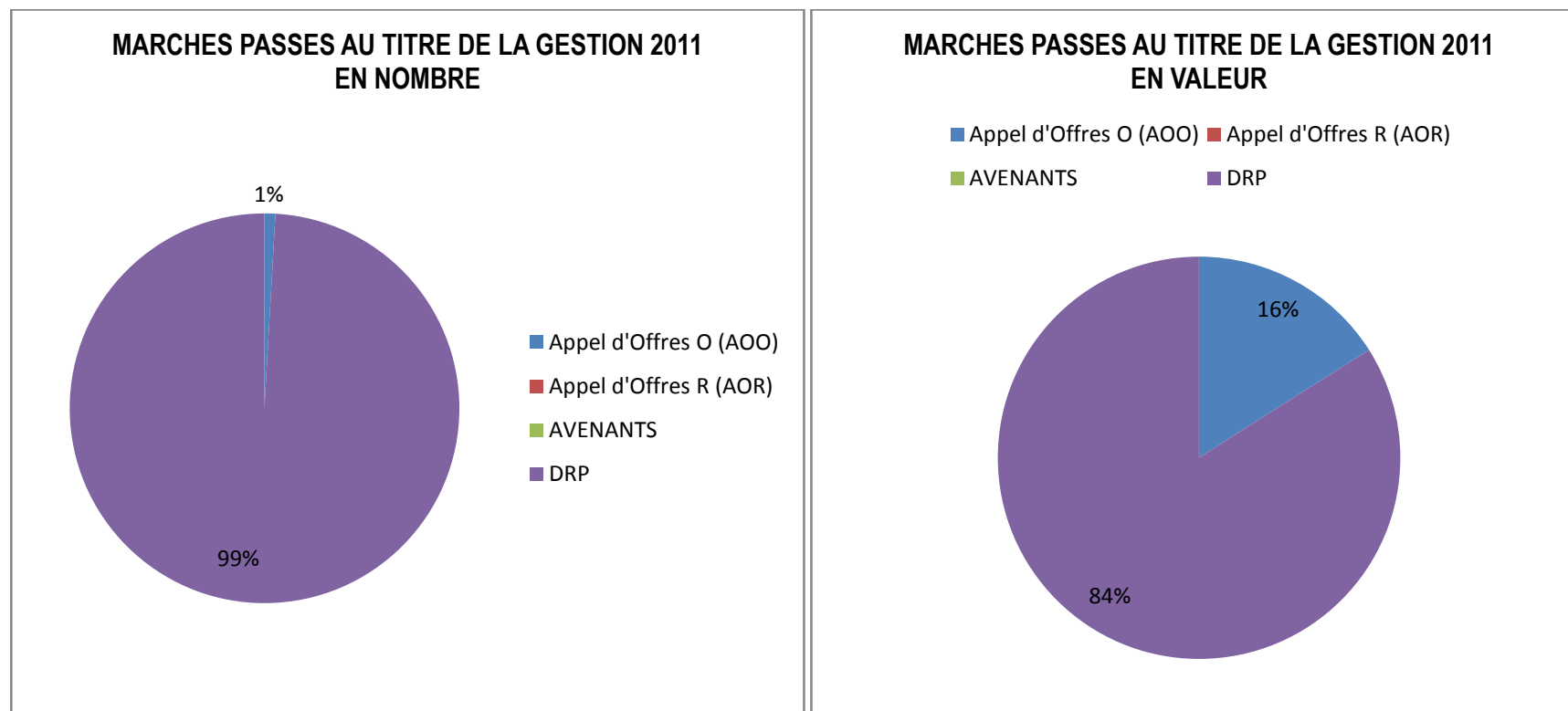
Chaque Catégorie de marché (évoqué : a, b, c et d) doit comporter un nombre minimum de 10. Sinon, l'ensemble des marchés ≤ 10 sera audité.

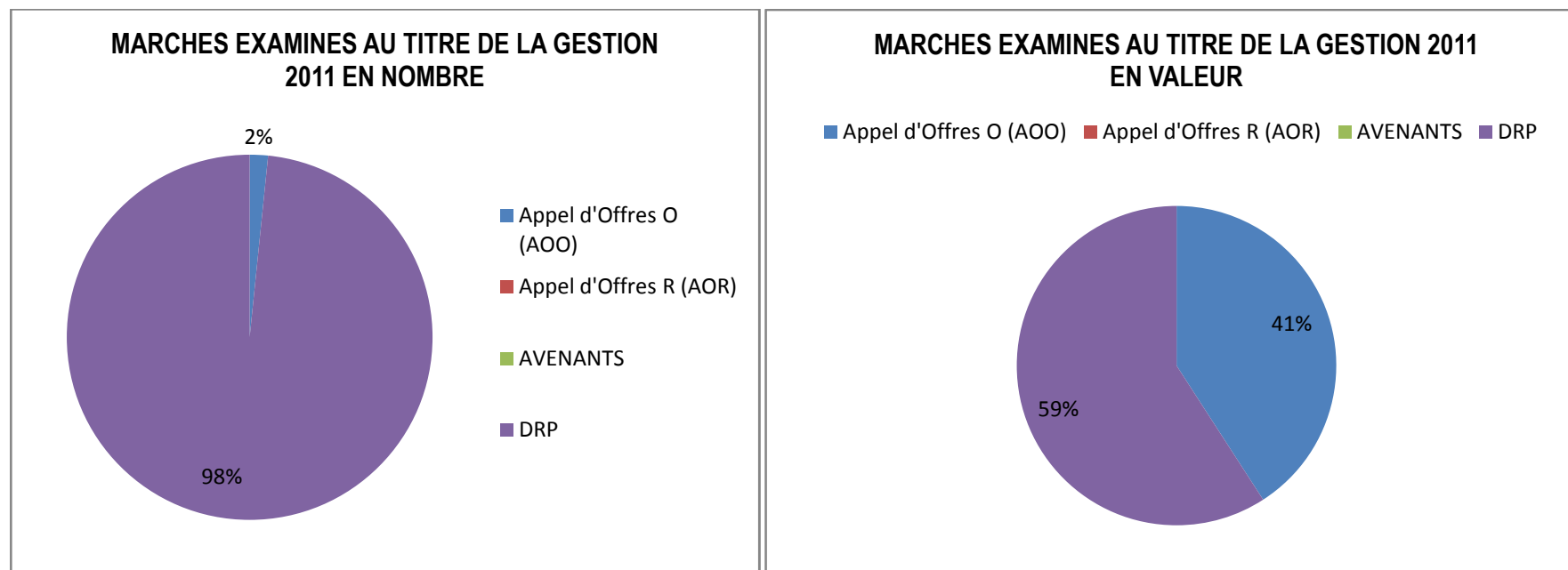
Chaque sous-population (par catégorie de marché) sera diversifiée tenant compte, à la fois :

- **du mode de passation** : A.O.O, A.O.R, A.O avec Pré qualification, A.O en 2 étapes, A.O avec Concours, A.O.N, A.O.I.
- **de la nature des marchés** : Travaux, Fournitures et Services Courants, Prestations Intellectuelles

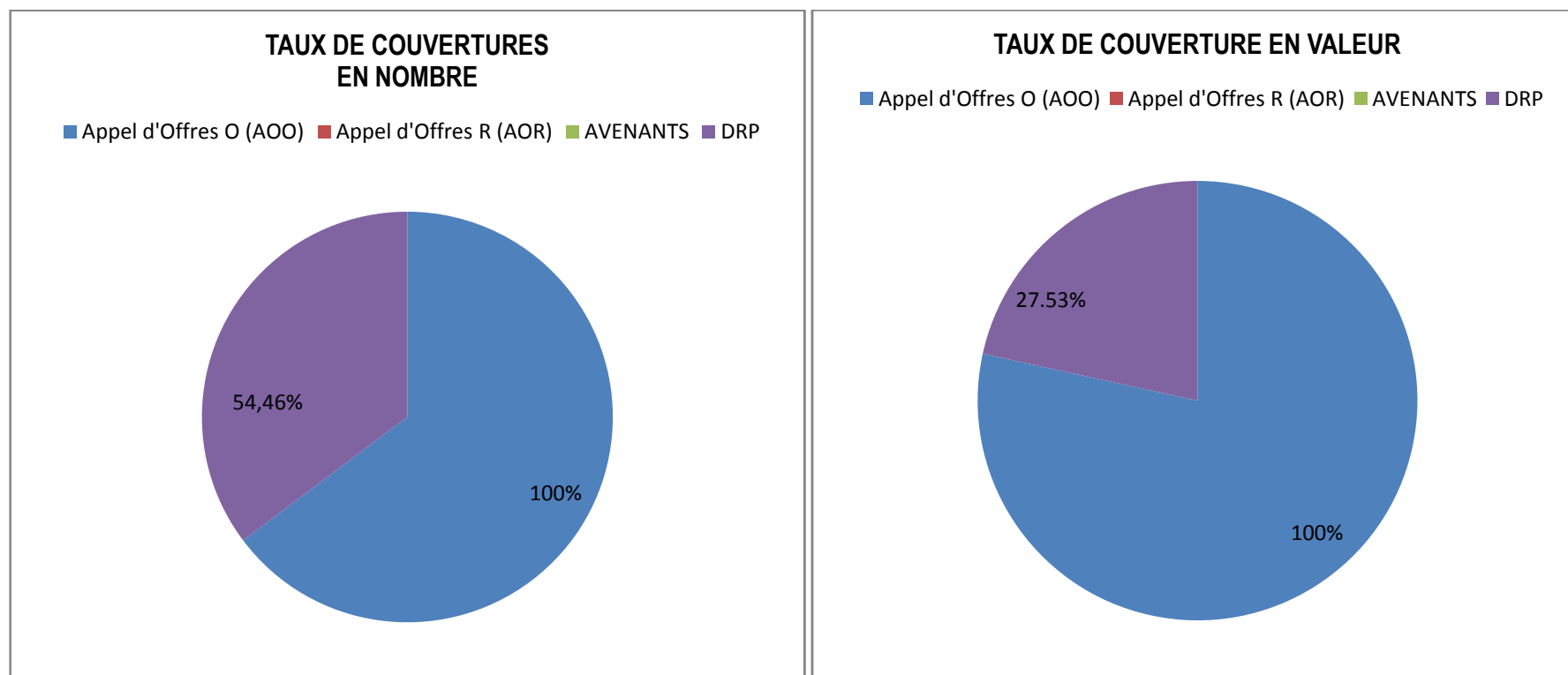
2.4.1.2- Description de l'échantillon finalement retenu

Modes de passation	Typologie des marchés passés au titre de la gestion 2011		Typologie des marchés examinés lors de la présente REVUE		Taux de couverture en %	
	Nombre	Montant	Nombre	Montant	Nombre	Montant
Appel d'Offres Ouvert (AOO)	1	91.960.000	1	91.960.000	100,00	100,00
Appel d'Offres Restreint (AOR)						
AVENANTS						
DRP	112	483.014.504	61	132.976.720	54,46	27,53
TOTAL	113	574.974.504	62	224.936.720		

CARTOGRAHIE DES MARCHES PRESENTES PAR MODE DE PASSATION EN NOMBRE ET EN VALEUR

CARTOGRAHIE DES MARCHES COUVERTS EN NOMBRE ET EN VALEUR

DISTRIBUTION DES MARCHES COUVERTS PAR MODE DE PASSATION EN NOMBRE ET EN VALEUR



L'analyse descriptive de l'échantillon retenu, permet, sur la base du tableau et des graphiques ci-dessus, de confirmer ce qui suit :

. Le taux de couverture des marchés examinés dans la présente revue, s'est manifesté comme suit :

. **A.O.O** (100% en nombre et 100% en valeur face aux taux prévus dans les TDR)

. **D.R.P** (54,46% en nombre et 27,53% en valeur)

. **Le taux moyen pondéré de chaque mode de passation par rapport au volume global des marchés passés**, est calculé comme suit :

. **A.O.O** (02% en nombre et 41% en valeur)

. **D.R.P** (98% en nombre et 59% en valeur)

2.4.2- Echantillon pour l'audit technique

2.4.2.1- Principes directeurs de l'échantillonnage

Réalisation d'un second échantillonnage de marchés destinés à l'audit d'exécution physique et qui porte sur **25% des marchés en cours d'exécution ou déjà réalisés durant la gestion concernée et en particulier avec le ciblage des marchés litigieux et de ceux passés par entente directe**

2.4.2.2- Marchés finalement retenus à l'audit technique

SANS OBJET

CHAPITRE III - AUDIT DU SYSTEME DES MARCHES

3.1- RAPPELS SOMMAIRES

3.1.1- Réglementation en vigueur

L'audit des marchés publics est une disposition impérative du code des marchés publics découlant spécifiquement de l'article 144 du chapitre 3 (**contrôle externe et a posteriori**). A ce titre, il est judicieux de rappeler **les seuils de passation et de contrôle des marchés** (par nature : travaux, fournitures et services, prestations intellectuelles) applicables au Ministère de la Tourisme d'une part et **les seuils d'approbation des marchés par les autorités compétentes de l'Etat** d'autre part. Il s'y ajoute que le Ministère du Tourisme est assujéti aux termes de **l'article 53.1 du code** et aux arrêtés ministériels d'application évoqués ci-après (**n°:11 580, 11 583 ET 11 584 DU MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES EN APPLICATION DES ARTICLES 138, 111 ET 112 DU CODE DES MARCHES PUBLICS**)

3.1.2- Principes découlant de la réglementation

**TABLEAU DE SYNTHESE DES SEUILS APPLICABLES AU MINISTERE DU
TOURISME EN VERTUDE L'ARTICLE 53.1 DU CODE DES MARCHES PUBLICS,
DES ARRETES 11 580, 11 583 ET 11 584 DU MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES
FINANCES EN APPLICATION DES ARTILES 138, 111 ET 112 DU CODE DES
MARCHES PUBLICS**

Types de marché	Seuils de passation par AO	Seuil de contrôle DCMP sur DAC	Seuil de contrôle DCMP sur Rapport d'évaluation	Seuil de contrôle DCMP sur Contrat	Garantie de soumission	Garantie de bonne exécution
Travaux	25	250	100	800	≥ 60	≥ 35
Fournitures et Services	15	150	40	400	≥ 30	≥ 25
Prestations Intellectuelles	25	150	40	350	NA	≥ 35

3.1.3- Procédures appliquées par l'Autorité Contractante

Le Ministère de la Tourisme est une structure de l'Etat à ce titre, les conditions d'approbation de ses marchés s'établissent comme suit :

Seuils d'approbation	Autorité d'approbation
Montant du marché est inférieur à 50.000.000 F CFA	Ministère du Tourisme
Montant du marché est supérieur ou égal à 50.000.000 F CFA et inférieur à 100.000.000 F CFA	Ministère du Tourisme
Montant du marché est supérieur ou égal à 100.000.000 F CFA et inférieur à 300 000 000 FCFA	Ministre de l'Economie et des Finances
Montant du marché est égal ou à supérieur 300.000.000 F CFA	Premier Ministre

3.2- CONSTATS RELATIFS AU DISPOSITIF DES MARCHES PUBLICS

3.2.1- Responsabilisation des M.O et des M.O.D

Le Ministère du Tourisme n'a pas eu recours à la Maitrise d'Ouvrage Déléguée. Elle assure l'entière responsabilité de la mise en œuvre des procédures de passation et d'exécution de ses marchés.

3.2.1.1 Modalités de fonctionnement de la C.P.M

Aucun document attestant de la mise en place de la CPM, ni de son fonctionnement n'ont été mis à notre disposition.

Aucun rapport annuel sur les marchés passés l'année précédente n'a été mis à notre disposition. Nous n'avons reçu aucun document du coordonnateur de la C.P.M faisant état de mesures pratiques susceptibles de favoriser le fonctionnement adéquat de la C.P.M, notamment :

- a) renforcement des capacités en gestion des marchés publics de tous les acteurs de la commande publique
- b) envoi systématique en revue a priori, auprès de la DCMP, de tous marchés passés par A.O (quelque soient leurs montants)
- c) établissement régulier, à la date du 31 mars de chaque année, de son rapport annuel sur l'ensemble des marchés passés l'année précédente, conformément à l'article 143 du code.

3.2.1.2- Capacités organisationnelles de mise en concurrence

a) COMMISSION DES MARCHES

La Commission des Marchés a été instituée par l'arrêté N° 11 588 du 28 Décembre 2007 du Ministre de l'Economie et des Finances pris en application des dispositions de l'article 36-1 du décret 2007-545 du 25 Avril 2007 portant code des marchés publics et relatifs aux Commissions des Marchés. L'acte de nomination des membres de la Commission des Marchés du Ministère du Tourisme au titre de la gestion 2011 n'a pas été communiqué. Par contre, la commission ci-dessous a fait office de Commission des Marchés et est composée comme suit :

Président : M. DJIBY DIAKHATE

Membre : Mme OGO GATOU BORO DIOP

Membre : M. PAPA MASSECK SECK

b) CELLULE DE PASSATION DES MARCHES

Aucune information ni acte de nomination relative aux membres de la Cellule de Passation des Marchés ne nous est fournie.

c) CHARTE DE TRANSPARENCE ET D'ETHIQUE EN MATIERE DE PASSATION DES MARCHES

La prise de connaissance de la chartre de transparence et d'éthique de la Commission des Marchés n'est pas prouvée.

d) PLAN DE PASSATION DES MARCHES

Le plan de passation des marchés ne nous a pas été remis bien qu'étant transmis à la DCMP. Néanmoins nous avons pu avoir le PPM publié sur le portail des marchés publics du Sénégal à la date du 09/09/2011.

d) AVIS GENERAL DE PASSATION DES MARCHES

L'Avis Général de Passation des Marchés (AGPM) gestion 2011 a été publié au Journal le « le Soleil » du 02 février 2011

3.2.2- Exercice des Contrôles

3.2.2.1- Rappels succincts

Le contrôle des marchés publics, conformément **aux articles 139 à 144 inclus du code**, est assuré :

- a) par la DCMP qui est chargée du contrôle a priori de la passation des marchés
- b) par les organes de contrôle interne qui effectuent un contrôle a posteriori à l'initiative de chaque autorité contractante

- c) par l'ARMP qui effectue un contrôle a posteriori au titre des missions annuelles de revue de conformité des procédures de passation des marchés publics, conformément à ses prérogatives institutionnelles.

3.2.2.2- Modalités d'exercice des contrôles

L'article 140 du code précise bien que la DCMP assure un contrôle a priori à toutes les étapes de la procédure de passation des marchés et en fonction des seuils arrêtés par les arrêtés du Premier Ministre et du Ministre chargé de l'Economie et des Finances.

3.2.2.3- Fonctionnement de la C.P.M

La décision de nomination des membres de la Cellule de passation des Marchés du Ministère du Tourisme, au titre de la gestion 2011, n'est pas dans le dossier. Aucun document ne fait état de mesures pratiques susceptibles de favoriser le fonctionnement adéquat de la C.P.M, notamment :

- a) renforcement des capacités en gestion des marchés publics de tous les acteurs de la commande publique
- b) envoi en revue à priori, auprès de la DCMP, de marchés passés par A.O
- c) établissement régulier, à la date du 31 mars de chaque année, de son rapport annuel sur l'ensemble des marchés passés l'année précédente, conformément à l'article 143 du code.

3.2.2.4- Rôle du contrôleur financier

3.2.3- Quid de la Régulation ?

Durant la gestion 2011, le Ministère du Tourisme n'a pas enregistré, dans sa passation de marchés, de recours et réclamations de la part de candidats dont les offres n'avaient pas été retenues par la Commission des Marchés.

CHAPITRE IV - AUDIT DE LA PASSATION ET DE L'EXECUTION DES MARCHES

4.1- CONSTATS GENERAUX SUR LA MISSION

4.1.1- Constats de carence documentaire

4.1.1.1- Carence documentaire concernant la passation des marchés

4.1.1.2- Carence documentaire concernant l'exécution finale

4.1.2- Identification de fractionnements potentiels

4.1.2.1- Rappels succincts de la réglementation

Les autorités contractantes ne peuvent, en aucun cas, fractionner les dépenses ou sous-estimer la valeur des marchés de façon à les soustraire aux règles qui leur sont normalement applicables, conformément aux termes de **l'article 54 du code**.

4.1.2.2- Evaluation des fractionnements décelés

RAS

4.2- RESULTATS DES TRAVAUX D'AUDIT DES PROCEDURES DE PASSATION DES MARCHES

4.2.1- Dossiers d'appels à candidature (D.A.C)

4.2.1.1- Rappels succincts

Les D.A.C doivent être élaborés, selon la procédure choisie, de façon à contenir la totalité des pièces et documents nécessaires à la consultation et à l'information des candidats, conformément aux termes de l'article 58 du code.

4.2.1.2- Constats spécifiques

Pour l'année 2011, le Ministère du Tourisme a lancé un (01) appel d'offres et a organisé cent vingt deux (112) DRP selon les procédures de passation des marchés tels que définies par le code des marchés publics.

A/ APPEL D'OFFRES OUVERT POUR L'ACQUISITION DE QUATRE (4) VEHICULES PICK UP 4X4 DOUBLE CABINE

Cet AAO fait suite à l'AGPM paru dans le journal « LE SOLEIL » du 02/02/2011. Le marché est bien inscrit dans le PPM de la gestion 2011 de la DAGE du ministère du Tourisme. L'appel d'offres a été publié dans le journal le Soleil du 07/02/2011 (**en 02 LOTS**). A l'ouverture des plis en date du 29 / 04/ 2011, **les offres reçues** se sont présentées comme suit :

LOT 1

N° Plis	Désignation des soumissionnaires (offres recevables)	Montants des offres lues en public (TTC)	Constats sur la garantie de soumission	Constats sur les autres pièces requises
1	TATA AFRICA SENEGAL	44 840 000 F CFA		Attestation IRTSS non valide
2	LA SENEGALAISE DE L'AUTOMOBILE	61 124 000 F CFA		Conforme
3	ESPACE AUTO	47 600 000 F CFA		Conforme
4	SERA	66 000 000 F CFA		Conforme

LOT 2

N° Plis	Désignation des soumissionnaires (offres recevables)	Montants des offres lues en public (TTC)	Constats sur la garantie de soumission	Constats sur les autres pièces requises
1	LA SENEGALAISE DE L'AUTOMOBILE	92 500 000 F CFA		Conforme
2	ESPACE AUTO	50 000 000 F CFA		Conforme
3	SERA	67 500 000 F CFA		conforme

ESPACE AUTO qui a proposé l'offre conforme évaluée moins disante a été déclarée attributaire du marché, comme suit :

. LOT 1 : pour un montant de 47.600.000 FCFA/TTC

. LOT 2 : pour un montant de 50.000.000 FCFA/TTC

Le marché signé a fait l'objet de revue technique et juridique, en vue de sa conformité au projet contenu dans le DAO. A cette fin, la DCMP a donné son ANO sur le rapport d'analyse des offres, et à chaque étape, sur la procédure de passation.

B/ DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX (DRP)

1/ DRP pour Achat de Consommables Informatiques (acquisition de consommables informatiques)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Les lettres d'invitation n'ont pas été fournies et auraient été adressées **aux cinq (05) fournisseurs** ci-après:

- 1/ MBOLO
- 2/ GIE MAME THIEBO
- 3/ VISION FUTURE
- 4/ MIO SENEGAL
- 5/ MKT MARAKA TRADING

Tous ces candidats sélectionnés ont répondu comme suit :

- 1/ MBOLO
- 3. 124.050 FCFA/TTC
- 2/ GIE MAMA THIEBO 3.335. 860 FCFA/TTC
- 3/ VISION FUTURE 3. 138 800 FCFA/TTC
- 4/ MIO SENEGAL 3. 247.360 FCFA/TTC
- 5/ MKT MARAKA TRADING 2.997.200 FCFA/TTC

MKT MARAKA TRADING 2 qui a proposé l'offre conforme évaluée moins disant a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 2.997 200 F CFA TTC.

2/ DRP POUR AUTRES PRESTATIONS DE SERVICES (acquisition de consommables informatiques)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011

Lettres d'invitation du 23/03/2011 non communiquée et non déchargées par les candidats qui ont été envoyées aux cinq (05) fournisseurs ci-après :

- 1/ ECGB
- 2/ TOP GLOBAL SERVICES
- 3/ GIE KANE ET TOURE
- 4/ ETABLISSEMENT SOULEYMANE BA
- 5/ ENTREPRISE SERVICE PLUS

Tous les candidats sélectionnés ont répondu comme suit :

1/ ECGB 9.994.600 FCFA/TTC

2/ TOP GLOBAL SERVICES
10.643.600 FCFA/TTC

3/ GIE KANE ET TOURE
12.980.000 CFA/TTC

4/ ETABLISSEMENT SOULEYMANE BA
10.856.000 FCFA/TTC

5/ ENTREPRISE SERVICE PLUS
10.384.000 FCFA/TTC

ECGB qui a proposé l'offre évaluée moins disante a été déclarée attributaire du marché pour 9.994.600 FCFA/TTC

3/ DRP POUR AUTRES PRESTATIONS DE SERVICES (acquisition de consommables informatiques)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie sur la sélection éventuelle de candidats.

Toutefois, MIV est attributaire du marché pour un montant de 4.177.200 FCFA/TTC

4/ DRP POUR HONORAIRES ET COMMISSIONS

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie sur la sélection éventuelle de candidats

Toutefois, AT Sest attributaire du marché pour un montant de 9.500.000 FCFA/TTC

5/ DRP POUR Fournitures de bureau

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère de la Culture pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation.

Toutefois, GIE SCI est attributaire du marché pour un montant de 3.745.379 FCFA/TTC

6/ DRP pour Ordre d'insertion

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Des lettres d'invitation n° 12/13/14/15 et 16/MCL/DAGE/DFSG/BF du 28 Janvier 2010 non déchargées qui ont été envoyées aux **cinq (05) fournisseurs** ci-après :

1/ GSDE

2/ SET 2000

3/ GIE MELAX

4/ TRECOBAF

5/ BAMO

Des lettres d'invitation non fournies/inexistantes. **Cinq (05) fournisseurs choisis (01 seul fournisseur a été consulté : LE SOLEIL)**

1/ GSDE

2/ SET 2000

3/ GIE MELAX

4/ TRECOBAF

5/BAMO

LE SOLEIL 1qui a proposé l'offre conforme évaluée moins disant a été déclarée attributaire du marché pour 784.700 FCFA/TTC

NB : Absence d'accusés de réception pour les lettres d'invitation. Les lettres d'invitation sont datées du 28/01/2010 alors que celle figurant sur le PV d'ouverture est le 28/01/2011

7/DRP POUR ABONNEMENT ANNUEL AU QUOTIDIEN LE SOLEIL

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

La société « LE SOLEIL » a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 1.160.000 FCFA/TTC

8/ DRP POUR ACHAT DE BIENS ET SERVICES POUR LE COMPTE DU MATRSPSI

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

M.M. INTERNATIONAL a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 3.740.600 FCFA/TTC

9/ DRP POUR ACHAT DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information

n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

QUEEN SENEGAL a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 1.499.780 FCFA/TTC

11/ DRP POUR ACHAT DE BIENS ET SERVICES POUR LE COMPTE DU MATRSPSI

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

MBOLO a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 746.350 FCFA/TTC

11/ DRP POUR ACHAT ET POSE DE MOQUETTE 5 BUREAUX ET 2 SALLES D'ATTENTE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

SOFT, LIBERTE 5 a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 3.699.300 FCFA/TTC

12/ DRP POUR FOURNITURE DE PRODUITS D'ENTRETIEN

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ETS ADAMA NEGOCE a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 749.890 FCFA/TTC

13/ DRP POUR CONFECTION ET POSE DE RIDEAU ET MOQUETTE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

AICHA PLUS a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 2.220.170 FCFA/TTC

14/ DRP POUR la désinfection, dératisation et chaponnages de maquettes du 1er au 3ème étage pour 57 bureaux et couloirs

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Des lettres d'invitation n° 6 /7/8/9/10/MATRSPSI/DAGE/DAF/osad, non déchargées, ont été envoyées aux **cinq (05) fournisseurs** ci-après :

1/ FA NETTOYAGE

2/ Wa Keur SONEBAT

3/ Youssou Ndiaye Ets Keur Issa Distribution

4/ Etablissement Thilmada

5/ Gie Kane et Touré

Tous les candidats sélectionnés ont répondu (**P.V d'ouverture des plis N°2801/MCL/DAGE/DFSG/BF du 10/02/2011**), comme suit :

1/ FA NETTOYAGE

5.605.000 FCFA/TTC

2/ Wa Keur SONEBAT

5.764.300 FCFA/TTC

3/ Youssou Ndiaye Ets Keur Issa Distribution

5.894.100 FCFA/TTC

4/ Etablissement Thilmada**5.782.000 FCFA/TTC****5/ Gie Kane et Touré****5.900.000 FCFA/TTC****NB : La date de dépôt des offres n'est pas précisée dans la lettre d'invitation****FA NETTOYAGE qui a proposé l'offre conforme évaluée moins disante a été déclarée attributaire pour 5.605.000 FCFA/TTC****15/ DRP POUR Entretien du parc informatique du Ministère du Tourisme**

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ZI – ZOOM INFORMATIQUE a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 1.874.910 FCFA/TTC**16/ DRP POUR ENTRETIEN MAINTENANCE BATIMENT**

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ENTREPRISE MAME DIARRA, SCAT URBAM SUD FOIRE N° M/07a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 2.195.000 FCFA/TTC**17/ DRP POUR ENTRETIEN ET MAINTENANCE DE MATERIEL INFORMATIQUE**

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ZI – ZOOM INFORMATIQUEa été déclarée attributaire du marché pour un montant de 750.000 FCFA/TTC

18/ DRP POUR ENTRETIEN ET REPARATION DE VEHICULE1

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leurs auraient été transmises.

MECANIQUE GENERALE AUTOMOBILE ACESSa été déclarée attributaire du marché pour un 2.999.737 FCFA/TTC

19/ DRP POUR Fournitures de bureau

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011

Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

MBOLO a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 1.475.000 FCFA/TTC

20/ DRP POUR Fournitures de bureau ACHAT DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leurs auraient été transmises.

G.I.E. SECOMa été déclarée attributaire du marché pour un montant de 2.242.000 FCFA/TTC

21/DRP POUR ACHAT DE FOURNITURES DE BUREAU

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

MOUHAMED SAMBE, 55 AVENUE BOURGUIBA a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **2.242.000 FCFA/TTC**

NOTA BENE :Contentieux et litiges durant l'exécution (**Nature du litige : DEPOT DE BILAN DE LA SOCIETE MOUHAMED SAMBE**) ; **Conséquence sur le marché : CESSION DES CREANCES LE 12/08/2011, DE 2.242.000 FCFA/TTC A LA SOCIETE EAMS REPRESENTEE PAR M. AMADOU MOUSTAPHA SALL**

22/DRP POUR FOURNITURE DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère de la Culture pour la Gestion 2011. Des lettres d'invitation N° 76, 77, 78, 79 et 80/MATRSPSI/DAGE/DAF auraient été envoyées et **cinq (05) offres ont été reçues** des fournisseurs suivants :

1/ SOLUTION UNIVERSELLE

4.874.639 FCFA/TTC

2/ ALY MULTISERVICES

5.087.452 FCFA/TTC

3/ ETS AHMED SAAD

5.141.260 FCFA/TTC

4/ SERVICE INFORMATIQUE BUREAUTIQUE

5.147.396 FCFA/TTC

5/ ETABLISSEMENT MODOU GAYE

5.016.652 FCFA/TTC

A la suite de l'ouverture des offres (PV n° :016 MATRSPSI/DAGE/DAF/osaddu 04/0/2011),

SOLUTION UNIVERSELLE, 38 RUE RAFFINEL a été déclarée attributaire du marché pour **4.874.639 FCFA/TTC**

23/ DRP POUR FOURNITURE DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES (ACHAT DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information

n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ETS CHEIKH AYA, ESPACE RESIDENCE HANN MARISTE APPT 343a été déclarée attributaire du marché pour **1.874.784 FCFA/TTC**

24/ DRP POUR FOURNITURE DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES (ACHAT DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

E.B.S, RUE 33 X 28 MEDINA DAKARA a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.498.600 FCFA/TTC**

25/ DRP POUR Fourniture de GASOIL

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

DAS SUARL STATION SERVICE a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.500.000 FCFA/TTC**

26/DRP POUR Fourniture de journaux écrits

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

Amadou LY a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **375.000 FCFA/TTC**

27/ DRP POUR Fourniture de GASOIL

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

SHELL DIAMALAYEa été déclarée attributaire du marché pour un montant de 2.250.000 FCFA/TTC

28/ DRP POUR PRESTATIONS DE SERVICE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LE SOLEIL, a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 784.700 FCFA/TTC

29/ DRP PRESTATIONS DE SERVICE (PHOTOCOPIE ET RELIURE DOCUMENTS)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

QUEEN SENEGALa été déclarée attributaire du marché pour un montant de 460.200 FCFA/TTC

30/DRP POUR PRESTATIONS DE SERVICE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LE SOLEILa été déclarée attributaire du marché pour un montantde**109.032 FCFA/TTC**

31/ DRP POUR PRESTATIONS DE SERVICE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LE SOLEIL,a été déclarée attributaire du marché pour un montantde**305.030 FCFA/TTC**

32/DRP POUR Nettoyement et entretien des locaux du ministère de l'artisanat, du tourisme et des relations avec le secteur privé et le secteur informel

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ENTREPRISE MAME DIARRA, SCAT URBAM SUD FOIREa été déclarée attributaire pour **2.400.000 FCFA/TTC**

33/ DRP POUR Fournitures de bureau

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LIBRAIRIE PAPETERIE KANEa été déclarée attributaire du marché pour un montantde**1.098.000 FCFA/TTC**

34/DRP POUR PRESTATIONS DE SERVICE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information

n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LA POSTE, a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 39.200 FCFA/TTC

35/DRP POUR PRESTATIONS DE SERVICE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LE SOLEIL a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 109.032 FCFA/TTC

36/DRP POUR Nettoyement et entretien des locaux du ministère de l'artisanat, du tourisme et des relations avec les secteurs privé et le secteur informel

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ENTREPRISE MAME DIARRA, SCAT URBAM SUD FOIRE a été déclarée attributaire pour 2.400.000 FCFA/TTC

37/DRP POUR Nettoyement et entretien des locaux du ministère de l'artisanat, du tourisme et des relations avec les secteurs privé et le secteur informel

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011

Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ENTREPRISE MAME DIARRA, SCAT URBAM SUD FOIRE a été déclarée attributaire pour 2.400.000 FCFA/TTC

38/DRP pour Fournitures de bureau

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

GIE SIC Rue 49 Escarfait, a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **3.745.379 FCFA/TTC**

39/DRP POUR Ordre d'insertion

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

Sénégalaise de Presse et publication « le soleil » a été déclarée attributaire pour **784.700 FCFA/TTC**

40/ DRP POUR la désinfection, dératisation et chaponnages de maquettes du 1er au 3ème étage (pour 57 bureaux et couloirs)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

FA NETTOYAGE a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **5.605.000 FCFA**

41/ DRP pour Entretien du parc informatique du Ministère

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ZI – ZOOM INFORMATIQUE a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.874.910 FCFA/TTC**

42/ DRP pour Essence Gasoil

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

TOTAL SENEGAL S.Aa été déclarée attributaire du marché pour un montant de **3.000.000 FCFA/TTC**

43/ DRP pour Fournitures de bureau

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

MBOLOa été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.475.000 FCFA/TTC**

44/DRP pour Fournitures de GASOIL

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

DAS SUARL STATION SERVICEa été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.500.000 FCFA/TTC**

45/ DRP pour Fournitures de journaux écrits

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

Amadou LYa été déclarée attributaire du marché pour un montant de **375.000 FCFA/TTC**

46/ DRP pour Fournitures de GASOIL

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

SHELL DIAMALAYEa été déclarée attributaire du marché pour un montant de 2.250.000 FCFA

47/ DRP POUR Nettoyement et entretien des locaux du ministère de l'artisanat, du tourisme et des relations avec le secteur privé et le secteur informel

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

MAME DIARRA, Scat Urbam Sud Foirea été déclarée attributaire pour 2.400.000 FCFA/TTC

48/DRP pour Fournitures de bureau (abonnements des journaux du 01/01 au 31/12/2011)

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LIBRAIRIE PAPETERIE KANEa été déclarée attributaire du marché pour un montant de 1.098.000 FCFA/TTC

49/DRP POUR ACHAT DE CARBURANT

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

DAS SUARL STATION SERVICEa été déclarée attributaire du marché pour un montantde1.500.000 FCFA/TTC

50/DRP POUR ACHAT DE CARBURANT

Des lettres d'invitation ont été adressées à cinq fournisseurs sélectionnés. Il s'agit de :

1/ SOFT SERVICE

2/ JET SERVICE

3/ BMS LE SINE

4/ QUEEN SENEGAL

5/ ETS JEANNE D'ARC

Tous les candidats sélectionnés ont répondu ainsi qu'il suit :

1/ Soft Services 1.115.100 FCFA/TTC

2/ Queen Sénégal 1.164.660 FCFA/TTC

3/ B M S le Sine 1.139.880 FCFA/TTC

4/ Jet Services 1.189.440 FCFA/TTC

5/ Etablissement Jeanne d'Arc
1.215.220 FCFA/TTC

Soft Servicesqui a proposé l'offre évaluée moins disante a été déclarée attributaire pour1.115.100FCFA/TTC

51/ DRP POUR ACHAT DE CARBURANT

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourismepour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leurs auraient été transmises.

DAS SUARL STATION SERVICE été déclarée attributaire du marché pour un montantde1.125.000 FCFA/TTC

52/DRP POUR Entretien du parc informatique

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ZI ZOOM INFORMATIQUE^a a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.500.000 FCFA/TTC**

53/DRP POUR Fourniture de consommables informatiques

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

GIE CARREFOUR DAKAROIS^a a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.498.069 FCFA/TTC**

54/DRP POUR ACHAT DE CARBURANT

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

DAS SUARL STATION SERVICE^a a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.125.000 FCFA/TTC**

55/ DRP POUR Fournitures de bureau

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

MBOLO^a a été déclarée attributaire du marché pour un montant de **1.124.540 FCFA/TTC**

56/ DRP POUR ABONNEMENT ANNUEL AU QUOTIDIEN LE SOLEIL

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

LE SOLEIL a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 1.160.000 FCFA/TTC

57/ DRP POUR ACHAT DE BIENS ET SERVICES POUR LE COMPTE DU MATRSPSI

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

M.M. INTERNATIONAL a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 3.740.600 FCFA/TTC

58/DRP POUR ACHAT DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

QUEEN SENEGAL a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 1.499.780 FCFA/TTC

59/ DRP POUR ACHAT DE BIENS ET SERVICES POUR LE COMPTE DU MATRSPSI

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

MBOLO, a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 746.350 FCFA/TTC

60/DRP POUR ACHAT ET POSE DE MOQUETTE 5 BUREAUX ET 2 SALLES D'ATTENTE

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

SOFT, LIBERTE 5, a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 3.699.300 FCFA/TTC

61/DRP POUR FOURNITURE DE PRODUITS D'ENTRETIEN

Publication AGPM dans le Journal « le soleil » du 02/02/2011. Inscription au Plan de Passation des marchés du Ministère du Tourisme pour la Gestion 2011. Aucune information n'a pu être recueillie ni sur la sélection éventuelle de candidats ni sur l'existence de lettres d'invitation qui leur auraient été transmises.

ETS ADAMA NEGOCE, a été déclarée attributaire du marché pour un montant de 749.890 FCFA/TTC

4.2.2- AVIS D'APPELS D'OFFRES (A.A.O)

4.2.2.1- Rappels succincts

Les A.A.O doivent être en stricte conformité avec les règles applicables aux publicités et aux communications visées à **l'article 56 du code** et leur élaboration doit être conforme aux termes de **l'article 66 du dit code** (selon les modèles-types spécifiés par l'ARMP.)

4.2.2.2- Constats spécifiques

Il a été relevé trop peu d'AOO (**01 SEUL**) au bénéfice de trop nombreuses DRPs (**plus de 110**) , ce qui présume d'une mauvaise volonté de transparence et d'équité à tendance fractionniste vis-à-vis de la procédure de passation des marchés.

4.2.2.3- Commentaires spécifiques

A la suite des constats ci-dessus, il est bon de remarquer que le montant cumulé des **DRP avoisine les 500 Millions de FCFA** alors que le seul **AOO lancé fait environ 90 Millions de**

FCFA. Par ailleurs, ce seul AOO a été subdivisé en deux(02) LOTS gagnés par le même candidat. Cela signifie que l'allotissement aurait pu ne pas se faire !

4.2.3- RECEPTION ET OUVERTURE DES PLIS

4.2.3.1- Rappels succincts

La présentation des offres et l'ouverture des plis sont des procédures strictement assujetties à des règles communes édictées respectivement aux articles 61 et 62, d'une part et d'autre part à l'article 67 du code.

4.2.3.2- Constats spécifiques

Nous constatons qu'il a un fractionnement dans la rubrique acquisition de consommable informatique. En effet plusieurs marchés ont été passés avec le même libellé alors que, lorsque l'autorité contractante ne peut déterminer à l'avance le volume et le rythme des commandes de fournitures ou de services courants nécessaires à ses besoins, elle peut avoir recours à un marché de clientèle ou de commande.

4.2.3.3- Commentaires spécifiques

4.2.4- EVALUATION DES OFFRES ET ATTRIBUTION DES MARCHES

4.2.4.1- Rappels succincts

La commission des marchés est seule compétente à vérifier la recevabilité des offres en application **des articles 43 et 44 du code**, et à procéder à un examen préliminaire, à l'analyse, à l'évaluation et à la comparaison des offres conformément aux articles 68 à 70 du code. A cette fin, des critères d'évaluation des offres doivent être énumérés de façon déterminante, conformément **à l'article 59 du code**.

4.2.4.2- Constats spécifiques relatifs à l'évaluation

RAS

4.2.4.3- Commentaires spécifiques relatifs à l'évaluation

RAS

4.2.4.4- Constats spécifiques relatifs à l'attribution

RAS

4.2.4.5- Commentaires spécifiques relatifs à l'attribution

RAS

4.2.5- CAS PARTICULIERS DES MARCHES PAR ENTENTE DIRECTE

4.2.5.1- Rappels succincts

Le recours à la procédure de passation des marchés par entente directe, est strictement assujéti aux termes **des articles 76 et 77 du code**, notamment en ce qui concerne les aspects liés aux avis et autorisations préalables relevant de la DCMP (droit d'exclusivité, secret-défense nationale, sécurité-protection et sûreté de l'Etat, marché complémentaire, accords internationaux de maintien de la paix, mesures de mobilisation générale et de mise en garde, urgence impérieuse).

4.2.5.2- Constats spécifiques

4.2.5.3- Commentaires spécifiques

4.2.6- DELAIS DE PASSATION DES MARCHES

4.2.6.1- Rappels succincts de la réglementation

Si on se réfère au code notamment en ses articles ci-après, portant sur les délais globaux de passation, à savoir :

- . **ARTICLES 63.2 et 63.3** (45 Jours pour A.O internationaux et A.O en 02 étapes)
- . **ARTICLE 70** (15 Jours à 25 Jours sur demande motivée de l'A.C pour évaluation et comparaison des offres)
- . **ARTICLE 82** (15 Jours : M.I, 30 Jours : D.P, 15 Jours pour évaluation des marchés de Prestations Intellectuelles)
- . **ARTICLES 83 à 91** (attribution, publicité, délai de recours pour un délai pouvant aller de 03 à 10 Jours)

Il est possible de **retenir un chemin critique de longueur estimée à 80 Jours environ** pour la durée globale de la procédure de passation (de l'avis d'appel d'offres à l'attribution)

4.2.6.2- Constats spécifiques concernant les délais de passation

RAS

4.3- RESULTATS DES TRAVAUX D'AUDIT DE L'EXECUTION FINANCIERE

4.3.1- Analyse de la consistance des travaux d'audit financier

4.3.1.1-Concernant les engagements

RAS

4.3.1.2- Concernant le contrôle et la certification du Service fait

RAS

4.3.1.3- Concernant la liquidation, le mandatement et le paiement des dépenses

RAS

4.3.1.4- Limites identifiées de l'audit d'exécution financière

SANS OBJET

4.3.2- Constats sur l'audit de l'exécution financière

4.3.2.1- Concernant la production et la gestion des garanties contractuelles

RAS

4.3.2.2- Concernant les procédures d'engagement, de liquidation et de mandatement des dépenses

RAS

4.3.2.3- Concernant les modalités de réception et de paiements des prestations contractuelles

RAS

4.4- RESULTATS DES TRAVAUX D'AUDIT DE L'EXECUTION PHYSIQUE

4.4.1- Concernant les travaux routiers

SANS OBJET

4.4.2- Concernant les constructions de bâtiments et autres travaux de génie civil

SANS OBJET

4.4.3- Concernant les travaux d'alimentation en eau potable et d'assainissement

SANS OBJET

4.4.4- Concernant les travaux dans le secteur pétrolier et maritime

SANS OBJET

4.4.5- Concernant les fournitures diverses et les études

SANS OBJET

CHAPITRE V - RECOMMANDATIONS DE LA MISSION

5.1- RECOMMANDATIONS GENERALES

5.1.1- Recommandations relatives au système d'archivage

Le système de classement et d'archivage mis en place comporte beaucoup de lacunes. Beaucoup de documents réclamés (lettres d'invitation, accusés de réception pour la saisine des soumissionnaires, PV d'ouverture des plis et d'attribution, contrats, etc) n'ont pu être mis à la disposition des auditeurs. Ce système n'est pas en conformité avec les recommandations du code et des directives de certains bailleurs tels que la Banque Mondiale. L'objectif étant que les dossiers des marchés soient immédiatement disponibles pour toute mission de contrôle.

Au demeurant, il est recommandé une plus grande attention sur les aspects suivants :

- . Photocopier systématiquement et classer contre décharge toute pièce retirée d'un dossier ou envoyée à la DCMP ou à l'ARMP(arrêtés, décisions, chartes, PPM, AGPM, garanties des candidats, justificatifs de règlement, lettres de réclamations et de recours,etc.)

- .Privilégier l'usage de pochettes pour l'archivage plutôt que des chemises à sangle afin de réduire les risques de perte de documents (ex: une feuille qui tomber de la chemise par glissement)

- . Dédier spécialement un local destiné à l'archivage et embaucher, dès que possible, un Archiviste capable d'assurer une gestionélectronique des dossiers du fait du nombre très important des DAC et de leur complexité.

5.1.2- Recommandations relatives aux rapports d'experts indépendants

RAS

5.1.3- Recommandations concernant les missions de contrôle a posteriori

Partant du constat que les missions **de revue de LA GESTION 2011 se sont déroulées durant le premier trimestre de l'année 2013**, il serait judicieux de prendre certaines dispositions tendant à corriger ce décalage afin d'éviter les observations ci-après, formulées par certaines autorités contractantes, et qui paraissent fondées, à savoir :

- a) Les constats divers sur la passation des marchés (anomalies, non-conformités) ainsi que les recommandations qui en découleraient, formulées par les cabinets d'audit ne sont connues des A.C concernées qu'à l'année N+2 et n'auraient ainsi aucun impact sur la correction d'éventuelles mauvaises pratiques à l'année N+1 (qui aurait dû être l'année d'application des bonnes pratiques recommandées !)
- b) Les risques de disparition (volontaire ou non !) de documents de marchés s'accroissent surtout du fait d'un système de classement et d'archivage défectueux ou du fait des nombreux changements, découpages et reconfigurations au niveau des AC (notamment celles relevant de certains ministères à forte tendance à mutations : infrastructures, mines, énergie, tourisme, artisanat, commerce, industrie, etc.)

5.2- RECOMMANDATIONS SPECIFIQUES

5.2.1- Concernant le fractionnement

Sur les dépenses de matériels de bureau (environ 30.000.000 FCFA au cumul !) et celles de consommables informatiques (environ 43.000.000 au cumul !), l'Autorité Contractante aurait pu procéder à des appels d'offres au lieu d'une multitude de DRP.

Il a été noté, de façon très évidente, des marchés volontairement saucissonnés en petits montants de 1 à 3 millions, selon le cas pour faire des DRP.

5.2.2- Concernant la gestion du processus de passation des marchés

La gestion du processus de passation des marchés a manqué de transparence dès l'instant que l'élément fondamental que constitue la lettre d'invitation fait défaut ou comporte des insuffisances notoires.

5.2.3- Concernant la gestion et le contrôle des marchés par Entente Directe

SANS OBJET

5.2.4- Concernant l'attribution des marchés

Le processus d'attribution des DRP comporte beaucoup de zones d'ombres du fait principalement d'une saisine douteuse des candidats appelés à présenter des offres.

En effet, l'absence de lettres d'invitation qui doivent définir les conditions de participation aux DRP a entaché la procédure par un manque de transparence et probablement d'équité dans l'attribution des marchés.